

Wir suchen dich:

als **Assistenz für unsere Verwaltungsleitung in Teilzeit** zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Wir sind eine kleine therapeutische Wohngemeinschaft für suchtgefährdete Jugendliche, haben ein engagiertes und außergewöhnliches Team, arbeiten mit Huskys und vielen erlebnispädagogischen Elementen und liegen Abseits vom Großstadtlärm in wunderschöner Natur.

Zu deinen Aufgaben gehören unter anderem:

- allgemeine Büroorganisation
- vorbereitende Buchhaltung, Rechnungs- und Belegerfassung
- Datenpflege in digitaler Form
- Kommunikation mit Ämtern und Behörden
- Verwaltung finanzieller Mittel der Jugendlichen

Deine persönlichen Voraussetzungen:

- einschlägige Berufserfahrung
- Organisationstalent, Einsatzbereitschaft
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- gute Allgemeinbildung

Wenn das irgendwie zu dir passen könnte, dann erreichst du uns unter:

mail@kompass-ggmbh.de

Mehr Infos über uns und deine zukünftige Arbeitsstätte in Elsholz/Salzbrunn in der Nähe von Beelitz auf: www.kompass-ggmbh.de

